

# Stage Ressources Humaines - Organisation

**VOITH TURBO** est une PME industrielle de 80 salariés, filiale d'un groupe international d'origine allemande employant 20 000 personnes dans 40 pays. Nous distribuons et assurons le SAV de produits mécaniques/mécatronique dans le domaine de la route, du rail et de l'industrie. La production est faite en Allemagne, et nous assurons la commercialisation en France et dans des pays d'Afrique francophone. Notre entreprise est située à Noisy le Grand, à l'est de Paris, accessible par le RER A (25 minutes de Paris).

Nous cherchons un(e) stagiaire pour une durée de 5 à 6 mois débutant à l'idéal Septembre 2017.

## **Missions :**

- **2/3 du temps:** assister le Directeur Administratif essentiellement dans le domaine des ressources humaines et l'organisation. Les missions sont variées, plutôt courtes, et orientées dans le domaine de prédilection du stagiaire. Le DA lui confie de larges responsabilités et lui parle très librement de l'entreprise et des sujets périphériques qui l'intéressent en lui accordant le temps nécessaire. Le/la stagiaire a accès à tous les domaines de l'entreprise.

- **1/3 du temps:** préparer et donner des cours de langues (Anglais et Allemand).

## **Profil recherché :**

- 2ème année école de commerce / université de gestion
- excellent niveau d'anglais (et allemand), bon niveau de français
- bonnes notions de MS Office
- expérience pédagogique (p. ex. comme enseignant ou assistant en langue)
- autonomie, curiosité, bon relationnel

## **Indemnité :**

- 554,40 Euro par mois

Cette indemnité n'étant pas suffisante pour se loger à Paris, les candidats devront trouver une solution à ce niveau.

Merci d'adresser votre candidature à :

VOITH Turbo France  
Carolin Elseg  
21, Bd du Champy Richardets  
93166 Noisy le Grand Cedex, France  
Tel : + 33 1 48 15 69 61  
Fax : + 33 1 48 15 69 01

E-mail : [zassistant.zzrh@voith.com](mailto:zassistant.zzrh@voith.com)